

PATTO DI CORRESPONSABILITA'

(Art. 3 D.P.R. 21 novembre 2007, n°235)

Aggiornamento Consiglio d'Istituto del 15/12/2015

DIRITTI E DOVERI DI ALUNNI, DOCENTI, GENITORI, ATA

La formazione e l'educazione sono processi complessi e continui. La scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali, tempi, organismi ecc.. che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti. Compito della scuola è anche quello di educare gli alunni ai principi ed ai valori che regolano la "Civile Convivenza"; per realizzare ciò la scuola ha bisogno di una viva e fattiva collaborazione della famiglia su cui, istituzionalmente ricade l'obbligo e la responsabilità di educare ed istruire i propri figli. A tale proposito si cita quanto contenuto nella circ. datata 31 luglio 2008 del Ministro della P.I. Maria Stella Gelmini: [*I doveri di educazione dei figli e le connesse responsabilità, non vengono meno per il solo fatto che il minore sia affidato alla vigilanza di altri (art. 2048 c.c., in relazione all'art. 147 c.c.). La responsabilità del genitore (art. 2048, primo comma, c.c.) e quella del precettore (art. 2048, secondo comma c.c.) per il fatto commesso da un minore affidato alla vigilanza di quest'ultimo, non sono infatti tra loro alternative, giacché l'affidamento del minore alla custodia di terzi, se solleva il genitore dalla presunzione di "culpa in vigilando", non lo solleva da quella di "culpa in educando".]*

Costituisce	Coinvolge	Impegna	Obbliga
La dichiarazione esplicita dell'operato della scuola	Consigli di Classe Insegnanti Genitori Alunni Personale ATA Enti esterni che collaborano con la scuola	I docenti Gli alunni I genitori Il personale ATA	I genitori a pagare i danni dovuti alle intemperanze dei propri figli.

TERMINI DEL PATTO DI CORRESPONSABILITA'

I DOCENTI SI IMPEGNANO NEI CONFRONTI DEGLI ALUNNI A:

- Creare un ambiente educativo sereno e rassicurante;
- Favorire momenti di ascolto e di dialogo;
- Incoraggiare gratificando il processo di formazione di ciascuno;
- Favorire l'accettazione dell' "altro" e la solidarietà;
- Promuovere le motivazioni all'apprendere;
- Rispettare i tempi ed i ritmi dell'apprendimento;
- Far acquisire una graduale consapevolezza nelle proprie capacità per affrontare, con sicurezza, i nuovi apprendimenti;
- Rendere l'alunno consapevole degli obiettivi e dei percorsi operativi;
- Favorire l'acquisizione ed il potenziamento di abilità cognitive e culturali che consentono la rielaborazione dell'esperienza personale;
- Favorire un orientamento consapevole e positivo delle scelte relative al curriculum opzionale;
- Concordare, nel gruppo di insegnamento, i compiti pomeridiani da assegnare per non aggravare l'alunno;
- Pubblicizzare i quadri orari delle attività giornaliere per consentire, all'alunno, di selezionare gli strumenti di lavoro;
- Rispettare i tempi di pausa tra le unità di apprendimento.
- Attuare quanto previsto nei documenti emessi dall'Istituto (Piano dell'Offerta Formativa, obiettivi e traguardi rilevati dal RAV, Piano di Miglioramento, Programmazione d'Istituto)
- Impegnarsi ad attuare una Formazione coerente con i bisogni propri e delle classi, assicurando la ricaduta nella didattica
- Scrivere con puntualità le comunicazioni scuola-famiglia su ROL;
- Annotare sul ROL assenze, giustificazioni, lezione del giorno, compiti assegnati e tutto quanto è richiesto per il pieno utilizzo dello strumento informativo, e assicurare la risposta alle comunicazioni provenienti dalle famiglie

- Rispettare e far rispettare il regolamento d'istituto in tutte le sue parti

II PERSONALE ATA SI IMPEGNA AD ASSICURARE AGLI ALUNNI:

- La massima vigilanza possibile negli ambienti scolastici al fine di provvedere alla sicurezza e alla incolumità degli alunni;
- Il servizio nel reparto assegnato per garantire la sorveglianza in orario scolastico e durante l'ingresso e l'uscita degli alunni;
- La conservazione e la pulizia degli ambienti scolastici per tutelare il benessere degli alunni;
- Un servizio efficace ed efficiente rispetto alle esigenze amministrative;
- Una comunicazione tempestiva relativa agli adempimenti d'ufficio.

ed inoltre a:

- Rispettare e far rispettare il regolamento d'istituto in tutte le sue parti

GLI ALUNNI DOVRANNO:

- Rispettare il dirigente scolastico, tutto il personale della scuola ed i compagni;
- Frequentare regolarmente le lezioni;
- Portare sempre il materiale didattico occorrente;
- Non portare oggetti di valore (inclusi i giochi elettronici), in quanto la scuola non risponde di eventuali furti e smarrimenti;
- Rispettare la struttura e l'arredo scolastico, eventuali danni dovranno essere risarciti;
- Usare un linguaggio consono ad un ambiente educativo nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale ausiliario;
- Adottare un comportamento corretto ed adeguato alle diverse situazioni;
- Attuare comportamenti più adeguati alla salvaguardia della sicurezza propria e degli altri in condizioni ordinarie e straordinarie di pericolo;
- Rispettare i tempi previsti per il raggiungimento degli obiettivi del proprio curriculum mettendo in atto un atteggiamento responsabile nell'esecuzione dei compiti richiesti;
- Accettare, rispettare, aiutare gli altri ed i diversi da sé comprendendo le ragioni dei loro comportamenti;
- Usare un abbigliamento che dovrà rispettare i canoni della sobrietà e della decenza;
- Tenere spento il proprio Smartphone o altro telefono cellulare durante la permanenza a scuola, a meno che non sia richiesto espressamente il suo utilizzo per la didattica da parte del docente;
- Non usare il telefono cellulare in palestra ed in tutti i locali scolastici comuni oltre la propria aula (bagni, spogliatoi, ecc...). **N.B.:** Si ricorda che l'uso del videofonino per foto e filmati non autorizzati è perseguibile ai sensi della normativa della privacy; (Dir. MIUR n.104/07)
- Non usare il telefono cellulare per chiamate personali fatte direttamente ai genitori, in quanto la comunicazione con le famiglie deve passare necessariamente attraverso gli adulti di riferimento (docenti, personale ATA) presenti a scuola
- Osservare scrupolosamente l'orario scolastico; i ritardi, segnati sul ROL, dovranno essere giustificati;
- Annotare con puntualità le comunicazioni scuola-famiglia;
- Mantenere un comportamento corretto durante il cambio dell'ora, all'entrata e all'uscita dell'edificio scolastico;
- Rispettare il tempo destinato alla ricreazione ed evitare di sostare nei corridoi e nei bagni;
- Evitare episodi di violenza che altrimenti saranno severamente puniti
- Rispettare il regolamento d'istituto in tutte le sue parti

N.B.: Si ricorda che:

- Secondo la Legge n° 169 del 30/10/08, la votazione sul comportamento, attribuita collegialmente dal consiglio di classe, concorre alla valutazione complessiva dello studente e determina, se inferiore ai 6/10, la non ammissione al successivo anno di corso o all'esame conclusivo del ciclo.
- Le sanzioni disciplinari da adottare nei confronti di comportamenti che configurano mancanze disciplinari saranno comminate secondo quanto previsto dal Regolamento d' Istituto e dall' art. 4, comma 5 del DPR 249/1998, come modificato dal DPR n 235/2007.

I GENITORI SI IMPEGNANO AD ASSICURARE:

- Il rispetto delle scelte educative e didattiche condivise;
- Atteggiamenti di proficua e reciproca collaborazione con i docenti;
- Il rispetto dell'orario di entrata e di uscita;
- La garanzia di una frequenza assidua alle lezioni;
- Il controllo quotidiano del materiale scolastico necessario
- La presa visione delle comunicazioni;
- La partecipazione agli incontri periodici scuola-famiglia;
- Il rispetto dell'orario di ricevimento dei docenti e della segreteria;
- L'esecuzione dei compiti assegnati;
- L'acquisto della chiavetta USB per il Registro elettronico per assicurare la Firma sui documenti emessi
- La consultazione frequente del ROL e il suo utilizzo tempestivo per le giustificazioni di assenze e ritardi, gli appuntamenti con i docenti, la consultazione e la firma di pagellini e schede e quant'altro previsto per i genitori dallo strumento informativo
- La consegna del certificato medico per l'esonero delle lezioni ed. fisica;
- La giustificazione di tutte le assenze sul ROL; quelle per malattia superiore ai 6 giorni saranno giustificate con certificato medico;
- Il rispetto del regolamento d'istituto in tutte le sue parti

Per la scuola
Il D.S. Prof.^{ssa} Cristina Eucheria Bochicchio

Il Genitore o chi ne fa le veci