



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE e del MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "Marta RUSSO"

Via I. Torsiello, 57 - 00128 ROMA

☎ 065061913- 50659063 fax 065061913

- Codice fiscale 97199460581 -

✉ RMIC8B1001@pec.istruzione.it - ✉ RMIC8B1001@istruzione.it -

www.icmartarusso.edu.it

Circ. n. 261
del 29/05/2023

Alle Famiglie degli alunni
Scuola Primaria
Trigoria - Vallerano

Oggetto: Attività di fine anno - Scuola Primaria a.s. 2023/24

Si forniscono, alle famiglie in indirizzo, informazioni circa le attività che si svolgeranno durante l'ultima settimana di scuola.

RECITE E SAGGI

Recite e saggi, laddove previsti, si svolgeranno all'interno dell'orario scolastico. La comunicazione del giorno e relativo orario sarà a cura dei docenti interessati.

FESTA DI FINE ANNO

L'anno scolastico volge al termine e sarà salutato da docenti ed alunni (dei due plessi della scuola primaria – Trigoria e Vallerano) con una festa che si svolgerà presso il giardino della Scuola primaria di Vallerano giorno 4 giugno dalle ore 17 alle ore 21.30.

ORGANIZZAZIONE FESTA DI FINE ANNO

Le attività didattiche giornaliere si svolgeranno regolarmente presso i plessi di frequenza, all'orario d'uscita previsto (13.30 e/o 16.30) gli alunni saranno affidati alle famiglie. Genitori e figli saranno i protagonisti, in alcuni casi direttamente coinvolti, delle varie attività strutturate proposte da docenti e Associazioni che a vario titolo collaborano con il nostro Istituto.

Attività organizzate dai docenti: laboratori, coro, presentazione libro, Europaincanto, giochi di altri tempi, coding/robotica, sfilata anni 80, scacchi, mostra preistoria, mostra manufatti, telaio, figure con i palloncini, origami, cup song;

Attività organizzate dalle associazioni sportive: KK - torneo di minivolley, San Raffaele - basket, Bit - ginnastica artistica, Sport city – ballo;

Attività organizzate dagli Scout: orienteering e conoscenza delle attività legate alla vita da scout;

a seguire fino al termine della serata karaoke e balli.

Si chiarisce che gli alunni, anche durante le attività alla presenza dei docenti ed esperti, saranno sotto l'esclusiva sorveglianza e responsabilità dei genitori.

TRASPORTO

Il servizio per il 4 giugno sarà regolarmente garantito. Sarà cura dei genitori degli alunni che ne usufruiscono, avvisare il giorno prima i docenti se al termine della giornata scolastica gli stessi dovranno essere affidati agli operatori del trasporto o alle famiglie.

GIORNATA SPORTIVA

Anche per quest'anno si svolgeranno le giornate dedicate allo sport presso il centro "Sport City" – Selcetta per gli alunni del nostro Istituto.

Giorni, orari e modalità, deliberate in sede di Collegio dei docenti e Consiglio d'Istituto del 23 maggio 2024, sono indicate di seguito.

TRASPORTO

Per coloro che usufruiscono del trasporto si comunica che il servizio, sia per l'inizio delle attività che per la loro conclusione nei giorni 5 e 6 giugno, non sarà garantito.

PRIMARIA VALLERANO

Giornata sportiva il 5 giugno 2024

PRIMARIA TRIGORIA

Giornata sportiva il 6 giugno 2024

ORARI

Tutti gli alunni delle classi (prime, seconde, terze, quarte e quinte) dovranno essere accompagnati dai genitori alle ore 8.30 presso il centro sportivo Sport City, dove ad attenderli troveranno i docenti e dovranno essere ripresi dagli stessi e/o da persone delegate secondo gli orari indicati:

- Alle ore 13.30 gli alunni frequentanti il modulo e per cui non è previsto il rientro settimanale il giorno dell'uscita
- Alle ore 14.30 gli alunni frequentanti il tempo pieno e quelli frequentanti il modulo per cui è previsto il rientro il giorno dell'uscita.

ORGANIZZAZIONE

Dalle ore 9 alle ore 13 si svolgeranno, all'interno del centro e sotto la sorveglianza dei docenti, le diverse attività sportive proposte con il supporto degli istruttori appartenenti al centro.

- Dalle ore 13.15 alle ore 14.15 gli alunni del tempo pieno e del modulo, per cui è previsto il rientro settimanale, consumeranno il pasto/cestino fornito dalla refezione;
- Dalle ore 13.00 alle ore 13.30 gli alunni del modulo, per cui non è previsto il rientro settimanale in attesa delle famiglie, potranno consumare una merenda portata in autonomia da casa.

N.B.

Agli alunni frequentanti il modulo per cui non è previsto il rientro si suggerisce di portare due merende da consumare durante la pausa della mattina ed a fine attività.

Si ricorda che gli alunni dovranno essere ripresi dalle famiglie e/o persone delegate direttamente al centro sport city secondo le indicazioni ed orari sopra indicati.

Allegato alla presente il modulo per l'autorizzazione all'uscita comprensivo anche di delega, laddove fosse necessario, che dovrà essere compilato in ogni sua parte e consegnato al docente di classe entro e non oltre il 31 maggio 2024.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Laura Chianura

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 c.2 D.Lgs.39/93)

Istituto Comprensivo 'Marta Russo'

Via Italo Torsiello, 57 – 00128 Roma

☎ - 📠 06 5061913 - 50659063 – Codice Fiscale 97199460581

✉ mic8b1001@pecistruzione.it - ✉ mic8b1001@istruzione.it - www.icmatarusso.edu.it

MODULO DEL SISTEMA DI GESTIONE DI ISTITUTO

AUTORIZZAZIONE GENITORI ALLE USCITE

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
IC MARTA RUSSO**

Io sottoscritt _____

Genitore dell'alunno/a _____

iscritto per l'anno scolastico _____ / _____ nella classe / sezione _____

Scuola Primaria

Scuola Secondaria

del plesso di Trigoria

Vallerano

AUTORIZZA

___ I ___ propri ___ figli ___ a partecipare alla giornata sportiva presso il centro "Sport City" - Selcetta

giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

Data _____

Firma _____

(da compilare solo in caso di necessità)

INOLTRE

Consapevole che in nessun caso il/la proprio/a figlio/a potrà essere consegnato dalla Scuola a persona diversa da uno dei genitori ovvero esclusivamente al genitore legale affidatario quale risultante dagli atti depositati in segreteria o a persona delegata

DELEGA

il/la signor/a

(Cognome)

(Nome)

(Nato/a)

(data di nascita)

(tipo documento)

(n. documento)

**A prelevare il/la bambino/a dal centro Sport City giorno _____ alle ore _____
Sollevando la scuola da qualsiasi responsabilità per l'incauto affidamento del minore. Il/la sottoscritto/a
è informato che la persona delegata deve essere maggiorenne e dovrà attestare, con documento, la
propria identità.**

Data _____

Firma _____

MD09_G002A Rev 02 del 30.11.16	Elaborato da RQI	Verificato da DS	Approvato da DS	PAG. 2/ 2
-----------------------------------	------------------	------------------	-----------------	-----------