



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**Istituto Comprensivo "Marta RUSSO"**

Via I. Torsiello, 57 - 00128 ROMA ☎ 065061913- 50659063 fax 065061913  
- Codice fiscale 97199460581 -

✉ RMIC8B1001@pec.istruzione.it - ✉ RMIC8B1001@istruzione.it - www.icmartarusso.it

## **REGOLAMENTO ISCRIZIONI A.S. 2022/2023**

### **Art. 1 Commissione Graduatorie**

Al fine di garantire la massima trasparenza e regolarità nello svolgimento delle operazioni, per la valutazione delle domande di iscrizione viene costituita una apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico. La Commissione opererà per tutti i gradi di istruzione laddove si renda necessario.

La Commissione, composta dal Dirigente Scolastico, il docente Vicario, i docenti nominati in Collegio ed un rappresentante della Segreteria, procederà allo svolgimento dei compiti indicati nei successivi articoli del presente Regolamento.

Nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente al momento delle iscrizioni, viene stabilito quanto segue:

### **Art. 2 Conferma dell'iscrizione per i frequentanti scuola dell'Infanzia**

I bambini che frequentano la scuola dell'Infanzia hanno diritto a conservare il posto nel medesimo plesso scolastico purchè non abbiano compiuto, o non compiano entro i termini di quanto previsto dall'apposita C.M. per l'iscrizione alla scuola Primaria, il sesto anno di età e non siano stati depennati per irregolare o mancata frequenza.

E' prevista l'ulteriore permanenza alla scuola dell'Infanzia dopo il compimento del sesto anno per i bambini con bisogni educativi speciali debitamente documentati.

Entro il 30 settembre di ogni anno scolastico gli insegnanti hanno la responsabilità di segnalare la posizione di tutti i bambini in merito alla frequenza al Dirigente Scolastico affinché provveda al depennamento degli alunni che non hanno mai frequentato le lezioni e per i quali la famiglia non abbia fornito alcuna giustificazione.

Parimenti alla raccolta delle nuove iscrizioni si procederà a raccogliere le conferme di frequenza dei bambini già frequentanti. In questa fase è facoltà della famiglia richiedere un eventuale cambio di plesso e/o tipologia che verrà valutato dalla Commissione in sede di verifica dei posti disponibili per l'anno scolastico successivo, salvaguardando la conservazione delle sezioni autorizzate.

**La conferma ha efficacia solo nel caso di regolare frequenza fino al termine delle lezioni.**

**L'assenza continuativa dell'alunno che si protragga per oltre 40 giorni comporterà il depennamento dalla lista degli alunni frequentanti fatta eccezione per le assenze dovute a malattia debitamente documentata.**

### **Art. 3 Domande presentate oltre i termini di iscrizione**

- Per le iscrizioni fuori termine alla scuola dell'Infanzia:

Sono consentite entro aprile solo per alunno diversamente abile D.A. o in adozione o affidato ai servizi sociali.

Sono consentite in caso di trasferimento documentato per cambio di domicilio:

- Per tutti: se pervengono in corso d'anno dopo le graduatorie provvisorie possono essere inseriti prima della pubblicazione della definitiva
- Se pervengono dopo le definitive – o in assenza di graduatoria - sull'Infanzia vanno in coda alla lista di attesa, sulla Primaria e la Secondaria sono inseriti secondo la disponibilità dei posti .
- Non sono consentite negli altri casi pertanto i bambini saranno inseriti in coda alla lista d'attesa.

In caso di esaurimento della graduatoria di un plesso ed in presenza di posti disponibili, si provvederà ad inserire gli iscritti regolarmente entro i termini dell'altro plesso e solo successivamente gli iscritti fuori termine.

### **Art. 4 Nuove iscrizioni**

Le modalità inerenti il periodo delle iscrizioni, i requisiti anagrafici per l'ammissione ai diversi gradi di istruzione e la relativa organizzazione didattica sono quelle stabilite dalle specifiche Circolari Ministeriali.

Iscrizioni alla scuola dell'Infanzia: di norma è consentita l'iscrizione ad una sola scuola dell'Infanzia statale o comunale.

***Nell'eventualità della verifica di una doppia iscrizione, il nominativo sarà automaticamente depennato dalle liste della scuola statale, dopo la pubblicazione delle graduatorie definitive comunali ed a conclusione della procedura di accettazione effettuata con il competente Ufficio del Municipio IX.***

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, non è consentito modificare il tempo scuola e/o il plesso prescelti. Per quanto attiene alla scuola Primaria verrà stilata una graduatoria unica per ciascun plesso dalla quale attingere progressivamente per l'inserimento al Tempo Pieno o al Modulo anche in relazione alle risorse di organico assegnate dall'U.S.P.

Nel caso in cui la scuola non possa garantire il tempo scuola richiesto nel plesso di appartenenza, l'iscritto potrà scegliere in base alle opzioni fornite dalla scuola:

- rimanere nel proprio plesso con altra tipologia di frequenza oraria
- cambiare plesso conservando il tempo scuola richiesto, ma in coda agli aventi diritto.

Nel caso in cui l'alunno venga trasferito ad altro plesso per indisponibilità di posti, il/la fratello/sorella minore iscritto nell'anno successivo conserva comunque il punteggio del bacino d'utenza originario per agevolare la frequenza nello stesso plesso di più figli.

Altresì, a parità di punteggio, viene riconosciuta una Precedenza per ricongiunzione con fratello/sorella già frequentante.

Le eventuali richieste di spostamenti (plesso o tempo scuola) possono essere valutati solo dopo la comunicazione dell'organico da parte dell'U.S.P.

All'atto dell'iscrizione sono richiesti i seguenti documenti:

- autocertificazione dati personali (contenuta nel modello d'iscrizione)
- fotocopia codice fiscale

- ogni altro documento che serva a dimostrare l'esistenza di condizioni che diano diritto a priorità e/o punteggio secondo la tabella di valutazione unita al presente regolamento.

## **CONTROLLO DELLE AUTOCERTIFICAZIONI**

La scuola effettuerà i controlli delle dichiarazioni rese su tutte le domande pervenute.

Ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi in materia. Tutte le situazioni dichiarate riferite alla Pubblica Amministrazione sono soggette ad autocertificazione (V. art. 15, della legge 12 novembre 2011, n 183 "Norme in materia di certificazioni e dichiarazioni sostitutive): la scuola si riserva di richiedere alle amministrazioni competenti la conferma . Se a seguito di controllo ai sensi dell'art. 75 DPR n. 445/2000 emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera passando automaticamente in coda alla graduatoria con il punteggio zero.

L'iscrizione e la frequenza sono gratuite; sono dovute solo le quote per il servizio di refezione e trasporto secondo le modalità stabilite dal Comune di Roma.

L'organizzazione e la concessione di tali servizi non è competenza dell'Istituto Scolastico, in particolar modo il servizio di trasporto scolastico potrebbe non essere garantito nel caso in cui la scelta del plesso non coincida con il rispettivo bacino d'utenza.

E' previsto il pagamento di una quota per un'Assicurazione Integrativa oltre quella regionale ed è possibile effettuare il versamento di un contributo volontario sul conto corrente postale della scuola n. 29100021, gli importi saranno stabiliti di anno in anno.

Per la scuola dell'obbligo (Primaria e Media) l'utilizzo del Registro Elettronico potrà prevedere l'acquisto di una chiavetta USB o altro dispositivo per la firma digitale del genitore. Ulteriori indicazioni verranno fornite ad inizio anno scolastico.

## **BACINI DI UTENZA**

### **INFANZIA**

#### **Trigoria:**

Bacino: Via di Trigoria e sue traverse, Via Gutenberg e sue traverse.

Zone Limitrofe di 1<sup>a</sup> fascia: : tutti i vari comprensori situati sulla Via Laurentina da incrocio Via di Trigoria direzione Pomezia ( La Torretta, S.Serena, Colle dei Pini, Montemigliore, La Selvotta)

**15 punti**

#### **Vallerano:**

Bacino: Consorzio Vallerano e vie interne comunque comprese tra Via Laurentina, Via Pontina e Via di Valleranello...

Zone Limitrofe di 1<sup>a</sup> fascia: Casal Fattoria, : Via Cuppari, Via Caccioppoli, Largo Doppler Via Fosso della Castelluccia e Via Darwin

**15 punti**

## **PRIMARIA**

### **Trigoria:**

Bacino: Via di Trigoria e sue traverse

Zone Limitrofe di 1^ fascia: : tutti i vari comprensori situati sulla Via Laurentina da incrocio Via di Trigoria direzione Pomezia ( La Torretta, via Gutenberg, S.Serena, Colle dei Pini, Montemigliore, La Selvotta).

**15 punti**

### **Vallerano:**

Bacino: Consorzio Vallerano e vie interne comunque comprese tra Via Laurentina, Via Pontina e Via di Valleranello.

**15 punti**

## **SECONDARIA I GRADO**

### **Trigoria**

Bacino: Via di Trigoria e sue traverse

Zone Limitrofe di 1^ fascia: : tutti i vari comprensori situati sulla Via Laurentina da incrocio Via di Trigoria direzione Pomezia ( La Torretta, via Gutenberg).

**15 punti**

### **Vallerano:**

Bacino: Consorzio Vallerano e vie interne comunque comprese tra Via Laurentina, Via Pontina e Via di Valleranello

Zone Limitrofe di 1^ fascia: S.Serena, Colle dei Pini, Montemigliore, La Selvotta

**15 punti**

- L'iscritto anticipatorio alla Prima classe della scuola Primaria proveniente dalla nostra Infanzia, **non** mantiene il posto alla materna in attesa di scelta definitiva dei genitori, altrimenti non è possibile calcolare i posti disponibili l'anno successivo per 'infanzia, a meno che non si tratti di alunni certificati in attesa delle decisioni del GLHO.

### **Inserimento bambini nomadi:**

- Sono considerati fra le priorità , essendo tutelati dai Servizi sociali
- Non possono essere inseriti più di uno per classe e in conformità agli accordi presi in sede di Rete Interscolastica e Distrettuale

## Art. 5 Compilazione delle graduatorie

Alla scadenza del termine di accettazione delle domande, la Commissione formula le graduatorie provvisorie suddivise per plesso e per tipologia.

Nelle graduatorie, i bambini sono elencati in ordine di punteggio con l'indicazione per ciascuno di:

Cognome e Nome	Luogo e Data di nascita	Priorità	Punteggio
----------------	-------------------------	----------	-----------

A parità di punteggio:

nella scuola dell'Infanzia precede il bambino di maggiore età;

nella scuola Primaria e Secondaria si procede al sorteggio.

La comunicazione dei posti disponibili avverrà:

- per la scuola dell'Infanzia in calce alla graduatoria provvisoria verrà specificato il numero dei posti resisi disponibili per i nuovi ammessi;
- per la scuola Primaria e Secondaria all'apertura delle iscrizioni verrà comunicato il numero di classi che sarà possibile costituire in base alla disponibilità di locali.
- Per un eventuale indirizzo musicale si terrà conto dei risultati delle prove attitudinali e dell'organico assegnato, nonché del plesso di frequenza dell'alunno ammesso.

Per le situazioni non barrate o indicate all'atto dell'iscrizione non viene attribuito alcun punteggio.

Eventuali allegati pervenuti oltre la scadenza delle iscrizioni od in sede di ricorso saranno presi in considerazione solo se documentano situazioni possedute entro la data di scadenza delle iscrizioni.

Le graduatorie provvisorie, firmate dai membri della Commissione e vistate dal Dirigente Scolastico, che provvederà alla correzione di errori formali e/o materiali eventualmente riscontrati, sono affisse agli Albi della Direzione e delle scuole dell'Istituto entro 60 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

## Art. 6 Ricorsi

Entro 10 giorni lavorativi successivi alla data di pubblicazione delle graduatorie provvisorie, il genitore può presentare ricorso scritto e motivato al Dirigente Scolastico riguardo al punteggio attribuito dalla Commissione. Le decisioni in merito ai ricorsi sono pubblicate agli Albi della Direzione e delle scuole dell'Istituto entro i 10 giorni lavorativi seguenti.

Per i ricorsi riguardanti le situazioni non barrate o indicate all'atto dell'iscrizione ma **verificabili d'Ufficio con dati già in possesso dell'Istituto** verrà attribuito il relativo punteggio in sede di valutazione del ricorso.

## Art. 7 Elenchi degli ammessi e dei non ammessi

Sulla base delle graduatorie provvisorie eventualmente modificate a seguito dei ricorsi accolti, del numero dei posti complessivi disponibili, dei bambini confermati e di quelli trasferiti, il Dirigente Scolastico compila e pubblica agli Albi della Direzione e delle scuole dell'Istituto le graduatorie definitive entro i successivi 20 giorni.

Per la scuola dell'Infanzia, nelle graduatorie definitive verranno specificati i bambini ammessi alla frequenza a qualsiasi titolo e i bambini non ammessi e costituenti la lista di attesa. A seguito verifica effettiva frequenza degli ammessi, dopo la ricognizione di eventuali posti resisi ulteriormente disponibili, si procederà agli inserimenti dalla lista d'attesa, così come pubblicata in sede di graduatoria definitiva, entro il 31 dicembre dell'anno scolastico in corso.

Le famiglie interpellate per un posto resosi disponibile sono tenute a comunicare la loro accettazione entro i 5 giorni lavorativi seguenti alla comunicazione dell'Ufficio.

Decorso tale termine senza alcun riscontro, il bambino verrà considerato rinunciataro e si proseguirà con lo scorrimento della lista d'attesa.

## **Art. 8 Formazione delle classi ed inserimento**

### **SCUOLA DELL'INFANZIA**

- Richiesta della tipologia di tempo scuola sottoscritta dalle famiglie all'atto dell'iscrizione e concessa dall'USR.
- Rispetto dei criteri di inserimento nella graduatoria e dell'ordine di ingresso rispetto alle liste di attesa.
- I fratelli gemelli vanno di norma separati in sezioni differenti della stessa tipologia. Qualora dovesse esserci, motivazione particolare e certificata, potrà essere presa in considerazione l'eventualità di non separarli.
- Possono considerarsi genericamente validi i criteri della scuola Primaria anche per la scuola dell'Infanzia

### **SCUOLA PRIMARIA**

- Richiesta del plesso di appartenenza secondo il bacino di utenza e l'attivazione del servizio trasporto in caso di indisponibilità di posti.
- Richiesta della tipologia di tempo scuola sottoscritta dalle famiglie all'atto dell'iscrizione e concessa dall'USR.
- Omogeneità ed equilibrio all'interno della classe.
- Inserimento alunni diversamente abili in classi meno numerose conformemente alla normativa vigente.
- Formazione gruppi di osservazione, per tipologia omogenea di tempo scuola, durante le prime due settimane di scuola con orario ridotto, ma con mensa al fine di assicurare equa distribuzione delle situazioni di disagio fra le classi della tipologia richiesta dalle famiglie.  
Al termine di questo periodo saranno formate le classi Prime definitive.
- No gruppi numerosi stessa provenienza.
- Informazioni generali: continuità scuola Infanzia/Primaria.
- Omogeneità di distribuzione nel rapporto alunni/alunne e di distribuzione rispetto alle sezioni di provenienza.
- I fratelli gemelli vanno di norma separati in sezioni differenti della stessa tipologia. Qualora dovesse esserci, motivazione particolare e certificata, potrà essere presa in considerazione l'eventualità di non separarli.
- L'inserimento degli alunni stranieri sarà effettuato secondo i criteri delle Linee Guida emanate dal MIUR e successive CC.MM..
- L'inserimento degli alunni Rom non deve superare la quantità di 1 unità per classe; si terrà conto degli accordi della Rete interscolastica del IX Municipio in corso di formalizzazione.
- I desiderata della famiglia in ordine alla scelta di un compagno o dei giorni di rientro del modulo non potranno costituire criterio di formazione classi.

## **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

- Richiesta del plesso di appartenenza secondo il bacino di utenza e l'attivazione del servizio trasporti in caso di indisponibilità di posti.
- Richiesta della tipologia di tempo scuola effettuata dalle famiglie all'atto dell'iscrizione e concessa dall'USR.
- Scelta seconda lingua.
- Curriculum Scolastico: continuità scuola Primaria/Secondaria. Equa distribuzione in base alle fasce di livello in uscita dalla quinta elementare.
- No gruppi numerosi stessa provenienza.
- I fratelli gemelli vanno di norma separati in sezioni differenti della stessa tipologia. Qualora dovesse esserci, motivazione particolare e certificata, potrà essere presa in considerazione l'eventualità di non separarli.
- Inserimento alunni diversamente abili: riduzione numero alunni per classe conformemente alla normativa vigente.
- L'inserimento degli alunni stranieri sarà effettuato secondo i criteri delle Linee Guida emanate dal MPI e successive CC.MM.
- L'inserimento degli alunni Rom non deve superare la quantità di 1 unità per classe si terrà conto degli accordi della Rete interscolastica del IX Municipio
- Equa distribuzione degli alunni con problematiche di tipo familiare, caratteriale ecc.
- Religione/ora alternativa.
- Omogeneità di distribuzione nel rapporto alunni/alunne e di distribuzione rispetto alle classi di provenienza.
- I desiderata della famiglia in ordine alla scelta di un compagno non potranno costituire criterio di formazione classi.

**Indirizzo musicale:** in caso di assegnazione da parte dell'USR si terrà conto dei risultati delle prove attitudinali e dell'organico riconosciuto nonché del plesso di frequenza dell'alunno ammesso.

Tale indirizzo non prevede l'istituzione di sezioni dedicate bensì l'estensione pomeridiana dell'orario curriculare per le lezioni di strumento.

## **Insegnamento Religione Cattolica**

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2.): la scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Qualunque eventuale modifica va effettuata all'inizio dell'anno scolastico pertanto non sarà possibile cambiare in corso d'opera

## TEMPO SCUOLA

**Scuola Infanzia Trigatoria:** N. 1 Sezione Orario Ridotto  
dalle ore 08.30 alle ore 13.30 dal lunedì al venerdì

N. 3 Sezioni Orario Normale  
dalle ore 08.30 alle ore 16.30 dal lunedì al venerdì

**Scuola Infanzia Vallerano:** N. 4 Sezioni Orario Normale  
dalle ore 08.30 alle ore 16.30 dal lunedì al venerdì

### **Scuola Primaria Trigatoria e Vallerano:**

**Frequenza oraria n. 40 ore settimanali (Tempo Pieno)**  
dalle ore 08.30 alle ore 16.30 dal lunedì al venerdì

**Frequenza oraria n. 28 ore settimanali (Modulo)**  
4 giorni dalle ore 08.30 alle ore 13.30  
1 giorno (da definirsi) con rientro pomeridiano  
dalle ore 08.30 alle ore 16.30

**Frequenza oraria n. 24 ore settimanali (Modulo)** subordinata alla presenza di un numero di domande che consenta la formazione di una classe.

### **Scuola secondaria I grado Trigatoria e Vallerano**

Tempo Normale: 30 ore settimanali dalle ore 08.15 alle ore 14.15  
dal lunedì al venerdì

#### **Art. 9 Informazioni supplementari**

Ogni ulteriore informazione inerente alle iscrizioni ed alle operazioni ad esse collegate potrà essere richiesta alla segreteria della Direzione Didattica ai n. 065061913 - 0650659063.

Costituiscono parte integrante del presente Regolamento le tabelle di attribuzione dei punteggi relative ai vari ordini di scuola ed il Patto Byod (per la scuola Primaria e Secondaria di I grado) consultabile nella sezione Regolamenti del sito [www.icmartarusso.edu.it](http://www.icmartarusso.edu.it).

Ogni informazione attinente al Trattamento dati personali è reperibile nella sezione "PRIVACY" del sito [www.icmartarusso.edu.it](http://www.icmartarusso.edu.it).



	Iscrizioni scuola infanzia a.s. 2022/23	Barrare la casella che interessa	Riservato all'Ufficio
01	Bambino con certificazione ASL per l'integrazione scolastica (sostegno) PRIORITA' (solo se appartenente al bacino di utenza)	<input type="checkbox"/>	
02	Bambino con certificazione ASL per l'integrazione scolastica (sostegno) (non appartenente al bacino di utenza e solo tra gli iscritti non appartenenti al bacino di utenza) PRECEDENZA A PARITA' PUNTEGGIO	<input type="checkbox"/>	
03	Bambino in adozione o in affidato ai servizi sociali o situazione familiare, sociale o economica particolarmente gravosa documentata e comprovata dal servizio sociale. PRIORITA'	<input type="checkbox"/>	
04	Bambino orfano (documentare) PRIORITA'	<input type="checkbox"/>	
05	Bambino residente (anche temporaneamente) nel bacino di utenza ove è situato il plesso scolastico richiesto (v. indicazioni specifiche descritte nel Regolamento) BACINO/1^FASCIA PUNTI 15	<input type="checkbox"/>	
06	Bambino appartenente al bacino di utenza o Genitore o Fratello convivente in gravi condizioni di salute (invalidità civile superiore al 74%) o in condizioni di handicap grave (art.3 c. 3 L. 104) Escluse situazioni n. 1 e n. 2 della presente tabella. PUNTI 10	<input type="checkbox"/>	
07	Bambino che compirà il 5° anno di età entro il 31.12.2022 Punti 8	<input type="checkbox"/>	
08	Bambino che compirà il 4° anno di età entro il 31.12.2022 PUNTI 6	<input type="checkbox"/>	
09	Bambino con fratello/sorella che frequenterà per l'anno scolastico 2022/2023 questo istituto. Specificare il nominativo: _____ PUNTI 5	<input type="checkbox"/>	
10	Bambino affidato ad un solo genitore (autocertificare situazione dello stato di famiglia) PUNTI 4	<input type="checkbox"/>	
11	Bambino appartenente a famiglia con entrambi i genitori lavoratori o genitore affidatario unico lavoratore (documentare con dettagliata autocertificazione) PUNTI 4	<input type="checkbox"/>	
12	Bambino non resid./domiciliato nel bacino di utenza per il quale il plesso richiesto è il più vicino al posto di lavoro di un genitore Punti 4	<input type="checkbox"/>	
13	Bambino appartenente a famiglia con un solo genitore lavoratore (documentare con dettagliata autocertificazione) PUNTI 3	<input type="checkbox"/>	
14	Bambino appartenente a famiglia con entrambi i genitori o genitore affidatario in condizioni di disoccupazione/inoccupazione con iscrizione alle liste dei Centri per l'impiego (documentare con dettagliata autocertificazione) PUNTI 2	<input type="checkbox"/>	
15	Bambino con fratello /sorella minore di anni 3 PUNTI 2	<input type="checkbox"/>	
16	Bambino figlio di un lavoratore dell'I.C. Marta Russo all'atto dell'iscrizione con riserva di perfezionamento a inizio lezione. Punti 2	<input type="checkbox"/>	

	Iscrizioni scuola primaria a.s. 2022/23	Barrare la casella che interessa	Riservato all'Ufficio
01	Bambino con certificazione ASL per l'integrazione scolastica (sostegno) PRIORITA' (solo se appartenente al bacino di utenza)	<input type="checkbox"/>	
02	Bambino in adozione o in affido ai servizi sociali o situazione familiare, sociale o economica particolarmente gravosa documentata e comprovata dal servizio sociale. PRIORITA'	<input type="checkbox"/>	
03	Bambino orfano (documentare) PRIORITA'	<input type="checkbox"/>	
04	Bambino con certificazione ASL per l'integrazione scolastica (sostegno) (non appartenente al bacino di utenza e solo tra gli iscritti non appartenenti al bacino di utenza) PRECEDENZA A PARITA' PUNTEGGIO	<input type="checkbox"/>	
05	Bambino residente (anche temporaneamente) nel bacino di utenza ove è situato il plesso scolastico richiesto (v. indicazioni specifiche descritte nel Regolamento) PUNTI 15	<input type="checkbox"/>	
06	Bambino proveniente da scuola dell'infanzia di questo Istituto – stesso plesso richiesto per la presente iscrizione oppure da scuola comunale nel bacino di utenza escluso zone limitrofe PUNTI 12	<input type="checkbox"/>	
07	Bambino appartenente al bacino di utenza o Genitore o Fratello convivente in gravi condizioni di salute (invalidità civile superiore al 74%) o in condizioni di handicap grave (art.3 c. 3 L. 104) Escluse situazioni n. 1 e n. 4 ella presente tabella. PUNTI 10	<input type="checkbox"/>	
08	Bambino con fratello/sorella che frequentera' per l'anno scolastico 2022/2023 questo istituto. Specificare il nominativo: _____ PUNTI 5	<input type="checkbox"/>	
09	Bambino affidato ad un solo genitore (autocertificare situazione dello stato di famiglia) PUNTI 4	<input type="checkbox"/>	
10	Bambino appartenente a famiglia con entrambi i genitori lavoratori o genitore affidatario unico lavoratore (documentare con dettagliata autocertificazione) PUNTI 4	<input type="checkbox"/>	
11	Bambino non resid./domiciliato nel bacino di utenza per il quale il plesso richiesto è il più vicino al posto di lavoro di un genitore Punti 4	<input type="checkbox"/>	
12	Bambino appartenente a famiglia con un solo genitore lavoratore (documentare con dettagliata autocertificazione) PUNTI 3	<input type="checkbox"/>	
13	Bambino appartenente a famiglia con entrambi i genitori o genitore affidatario in condizioni di disoccupazione/inoccupazione con iscrizione alle liste dei Centri per l'Impiego (documentare con dettagliata autocertificazione) PUNTI 2	<input type="checkbox"/>	
14	Bambino figlio di un lavoratore dell'I.C. Marta Russo all'atto dell'iscrizione con riserva di perfezionamento a inizio lezione. Punti 2	<input type="checkbox"/>	

	Iscrizioni scuola secondaria I grado a.s. 2022/23	Barrare la casella che interessa	Riservato all'Ufficio
01	Bambino con certificazione ASL per l'integrazione scolastica (sostegno) PRIORITA' (solo se appartenente al bacino di utenza)	<input type="checkbox"/>	
02	Bambino con certificazione ASL per l'integrazione scolastica (sostegno) (non appartenente al bacino di utenza e solo tra gli iscritti non appartenenti al bacino di utenza) PRECEDENZA A PARITA' PUNTEGGIO	<input type="checkbox"/>	
03	Bambino in adozione o in affidamento ai servizi sociali o situazione familiare, sociale o economica particolarmente gravosa documentata e comprovata dal servizio sociale. PRIORITA'	<input type="checkbox"/>	
04	Bambino orfano (documentare) PRIORITA'	<input type="checkbox"/>	
05	Bambino residente (anche temporaneamente) nel bacino di utenza ove è situato il plesso scolastico richiesto (v. indicazioni specifiche descritte nel Regolamento) PUNTI 15	<input type="checkbox"/>	
06	Bambino appartenente al bacino di utenza o Genitore o Fratello convivente in gravi condizioni di salute (invalidità civile superiore al 74%) o in condizioni di handicap grave (art.3 c. 3 L. 104) Escluse situazioni n. 1 e n. 2 della presente tabella. PUNTI 10	<input type="checkbox"/>	
07	Bambino proveniente da scuola Primaria di questo Istituto – stesso plesso richiesto con la presente iscrizione. Punti 12	<input type="checkbox"/>	
08	Bambino affidato ad un solo genitore (autocertificare situazione dello stato di famiglia) PUNTI 4	<input type="checkbox"/>	
09	Bambino con fratello/sorella che frequenterà per l'anno scolastico 2022/2023 questo istituto. Specificare il nominativo: _____ PUNTI 5	<input type="checkbox"/>	
10	Bambino figlio di un lavoratore dell'I.C. Marta Russo all'atto dell'iscrizione con riserva di perfezionamento a inizio lezione. Punti 2	<input type="checkbox"/>	

Come riportato dalla C.M. n. 29452 del 30/11/2021 relativa alle iscrizioni per l'a.s. 2022/23 – art. 2 comma 3 – “ alunni provenienti dalle scuole primarie dello stesso istituto comprensivo hanno priorità rispetto a quelli provenienti da altri istituti”.

Il presente Regolamento è stato deliberato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 26/11/2021 – Delibera n.60.