

# ROMA



Municipio IX EUR  
Assessorato alle Politiche Sociali e  
della Salute, Terzo Settore e  
Democrazia Legalitaria

 ROMA CAPITALE Municipio Roma IX
06 GIU. 2022
Prot. CN-N° <u>65087</u>

Ai Dirigenti Scolastici  
degli Istituti Comprensivi del  
territorio municipale

Oggetto: progetto "CENTRO ESTIVO AL 9" luoghi di aggregazione per i minori domiciliati o residenti nel Municipio IX Eur.

Gentili Dirigenti,  
il Municipio Roma IX EUR, utilizzando i fondi della L. 285/1997, intende riproporre il progetto "CENTRO ESTIVO AL 9" per offrire ai minori, nel periodo estivo dal 4 luglio al 9 settembre 2022 (con una pausa delle attività dall'8 al 19 agosto 2022), luoghi di aggregazione dove svolgere attività ludico-motorie, culturali e ricreative, espressive e laboratoriali, consentendo loro di socializzare in una dimensione di gruppo e di sano divertimento.

Il progetto è rivolto ad un massimo di 70 minori a settimana, di cui massimo 15 con fragilità sanitaria, di età compresa fra i 6 ed i 15 anni, residenti o domiciliati nel Municipio IX Eur. L'Amministrazione si riserva di inserire, se presenti, le richieste che perverranno dalle famiglie provenienti dall'Ucraina.

La partecipazione è gratuita e si estende da un minimo di 2 ad un massimo di 4 settimane (turni) per i quali è possibile indicare una priorità di scelta.

Le domande di pre iscrizione, facsimile allegato alla presente, potranno essere presentate dal 6 giugno 2022 al 24 giugno 2022 e le modalità per la presentazione della domanda sono pubblicate sul sito del Municipio al seguente link: [Roma Capitale | Sito Istituzionale | Informazione di servizio \(comune.roma.it\)](#), vi chiedo pertanto, di dare massima diffusione alla presente comunicazione.

Cordiali saluti

L'Assessora  
Luisa Laurelli



**MODULO DI PRE - ISCRIZIONE**

**CENTRO ESTIVO AL 9**

**Attività socio-ricreative estive per minori residenti e /o domiciliati nel Municipio IX Eur – età 6/15 anni**

**Il Sottoscritto/a GENITORE/TUTORE**

<b>Cognome e nome</b>	
<b>Luogo e data di nascita</b>	
<b>Residenza via, cap, quartiere</b>	
<b>Codice fiscale</b>	
<b>Parentela con il minore (indicare se madre, padre o tutore)</b>	
<b>Recapito telefonico e indirizzo e-mail del genitore/tutore</b>	
<b>Recapito telefonico e indirizzo e-mail dell'altro genitore</b>	
<b>Eventuale altro recapito telefonico o altro indirizzo e-mail</b>	

**DEL MINORE**

<b>Cognome e nome</b>	
<b>Luogo e data di nascita</b>	
<b>Residenza via, cap, quartiere</b>	
<b>Codice fiscale</b>	

<b>Cognome e nome</b>	
<b>Luogo e data di nascita</b>	
<b>Residenza via, cap, quartiere</b>	
<b>Codice fiscale</b>	

<b>Cognome e nome</b>	
<b>Luogo e data di nascita</b>	
<b>Residenza via, cap, quartiere</b>	
<b>Codice fiscale</b>	

**Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000**

**DICHIARA di essere a conoscenza che:**

- ✓ le attività socio-ricreative per minori, di età compresa fra i 6 ai 15 anni, per un massimo di 70 minori a settimana, di cui 15 con fragilità sanitaria (di questi 15 max 5 minori con disabilità motoria), si svolgeranno prevalentemente all'aperto, presso la sede messa a disposizione dall'Organismo che erogherà il Servizio in collaborazione col Municipio e sarà comunicata allo stesso;
- ✓ all'esterno saranno presenti aree ombreggiate, in cui poter suddividere i bambini e i ragazzi in piccoli gruppi;
- ✓ in caso le condizioni climatiche che non permettano di svolgere le attività all'aperto, verranno utilizzati sale multifunzionali interne in cui è garantita l'aerazione dei locali, con il ricambio frequente di aria;
- ✓ le attività tipo previste sono le seguenti: - laboratori artistico espressivi - laboratori di movimento - laboratori di riciclaggio creativo - laboratori sensoriali - laboratori teatrali - laboratori musicali - laboratori di giardinaggio - laboratori ludico-socializzanti - laboratori di manipolazione - laboratori di cucina - giochi d'acqua - angolo della lettura - angolo dei puzzle - angolo dei travestimenti e del gioco simbolico - angolo dei giochi da tavolo e delle carte - angolo sportivo basket calcio palla a volo - angolo del disegno - angolo della sabbia (scatola azzurra).

Il rapporto minori/operatore previsto è al massimo di

- 5:1 per la fascia 6/11
- 6:1 per la fascia 12/15
- 1:1 per minori con disabilità

Il progetto “Centro Estivo al 9” si svolgerà presumibilmente dal 4 luglio al 9 settembre 2022, con una pausa dall’8 al 19 agosto.

Salvo diverse rimodulazioni, in base ai fondi disponibili, si offriranno gratuitamente da un minimo di 2 a un massimo di 4 settimane per minore.

Le settimane prevedono 5 giorni a settimana dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 17.00.

**È prevista l’erogazione del pasto gratuito per i partecipanti (colazione, pranzo e merenda).**

Nel caso in cui il numero delle domande dovesse essere inferiore al numero dei posti disponibili, si procederà a inserire i minori domiciliati nel territorio del Municipio IX fino ad esaurimento dei posti;

Nel caso in cui il numero di domande dovesse eccedere rispetto ai posti disponibili, sarà formata una graduatoria in base ai criteri di seguito descritti:

**Fino a punti 50 articolati nel seguente modo:**

<b>Nucleo seguito dal servizio sociale</b>	punti 5
<b>Nucleo monoparentale</b>	punti 5
<b>Numero componenti nucleo</b>	punti 1 per ciascun componente adulto, punti 2 per ciascun componente minore (max punti 10)
<b>Numero componenti con disabilità</b>	punti 5 per ogni componente con disabilità (max punti 10)

**Situazione economica** ottenuta sommando il reddito medio a Maggio 2022 (di qualsiasi tipo) di tutti i componenti familiari e sottraendo il canone di locazione/mutuo dell’abitazione di residenza (*barrare la casella corrispondente*).

**L’amministrazione si riserva di effettuare controlli su quanto dichiarato.**

<input type="checkbox"/>	<b>a. reddito mensile da € 0 a € 500</b>	punti 20
<input type="checkbox"/>	<b>b. reddito mensile da € 501 a € 1000</b>	punti 15
<input type="checkbox"/>	<b>c. reddito mensile da € 1001 a € 1500</b>	punti 10
<input type="checkbox"/>	<b>d. reddito mensile da € 1501 a € 2000</b>	punti 5
<input type="checkbox"/>	<b>e. reddito mensile oltre € 2001</b>	punti 0

A parità di punteggio si darà la precedenza in base all’età più bassa del minore.

I turni previsti, salvo diverse rimodulazioni del progetto, sono i seguenti: (*Indicare un ordine di preferenze da 1 a 8*)

<input type="checkbox"/>	<b>I Turno:</b> settimana dal 4 al 8 luglio
<input type="checkbox"/>	<b>II Turno:</b> settimana dal 11 al 15 luglio
<input type="checkbox"/>	<b>III Turno:</b> settimana dal 18 luglio al 22 luglio
<input type="checkbox"/>	<b>IV Turno:</b> settimana dal 25 luglio al 29 luglio
<input type="checkbox"/>	<b>V Turno:</b> settimana dal 1 agosto al 5 agosto
<input type="checkbox"/>	<b>VI Turno:</b> settimana dal 22 agosto al 26 agosto
<input type="checkbox"/>	<b>VII Turno:</b> settimana dal 29 agosto al 2 settembre
<input type="checkbox"/>	<b>VIII Turno:</b> settimana dal 5 settembre al 9 settembre

Si garantirà la frequenza per almeno due turni.

**DICHIARA inoltre:**

che il proprio nucleo familiare è così composto (compilare il numero nella tabella di seguito):

<b>Numero totale componenti del nucleo familiare</b>	
<b>Numero dei componenti di minore età</b>	
<b>Numero dei componenti con disabilità certificata (ai sensi della legge 104/1992)</b>	

*(barrare le caselle interessate)*

- di essere un nucleo monoparentale (barrare se nel nucleo familiare c'è un solo genitore)
- che il proprio nucleo è seguito dal servizio sociale territoriale  
*(indicare il cognome dell'assistente sociale .....)*

**SI IMPEGNA**

sotto la propria responsabilità a comunicare, direttamente al responsabile dell'Organismo gestore del progetto, eventuali problematiche di salute e/o patologie o allergie alimentari/farmaci da cui il minore è affetto, con **certificazione medica, da consegnare in originale il primo giorno di frequenza del centro estivo, a pena esclusione.**

**ALLEGA**

- Fotocopia fronte/retro di documento d'identità in corso di validità del genitore/tutore che presenta la domanda.
- Fotocopia del verbale d'invalidità o certificato Legge 104/92 attestante la disabilità dell'iscritto o del familiare (eventuale)
- Fotocopia del permesso di soggiorno per gli extracomunitari
- Certificato Medico con indicazioni e/o controindicazioni dietetiche o allergie redatto da MMG
- Altro .....

Data

.....

Firma

.....

**RISERVATA ALL'UFFICIO**

<b>Nucleo seguito dal Servizio Sociale</b>	<b>Nucleo monoparentale</b>	<b>n. componenti familiari e figli minori</b>	<b>n. componenti familiari con disabilità</b>	<b>Situazione economica</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>

**Protocollo domanda**

.....

Posizione in graduatoria

**RICEVUTA DA CONSEGNARE AL CITTADINO**

Cognome e nome (del minore)	
Data presentazione domanda	

<input type="checkbox"/>	<b>I Turno:</b> settimana dal 4 al 8 luglio
<input type="checkbox"/>	<b>II Turno:</b> settimana dal 11 al 15 luglio
<input type="checkbox"/>	<b>III Turno:</b> settimana dal 18 Luglio al 22 Luglio
<input type="checkbox"/>	<b>IV Turno:</b> settimana dal 25 luglio al 29 luglio
<input type="checkbox"/>	<b>V Turno:</b> settimana dal 1 agosto al 5 agosto
	<b>VI Turno:</b> settimana dal 22 agosto al 26 agosto
	<b>VII Turno:</b> settimana dal 29 agosto al 2 settembre
<input type="checkbox"/>	<b>VIII Turno:</b> settimana dal 5 settembre al 9 settembre

I turni scelti possono subire delle variazioni che saranno tempestivamente comunicate.

**Le famiglie verranno contattate da personale incaricato per l'accettazione della domanda e le informazioni relative al luogo dove si svolgerà il Centro Estivo.**

**Personale Incaricato:** \_\_\_\_\_



**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**(ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679 General Data Protection Regulation)**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone ed altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa di quanto segue.

**Finalità del trattamento**

I dati da Lei forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione.

**Modalità del trattamento e conservazione**

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e in via residuale tramite strumenti manuali e/o cartacei) idonee a garantire la loro sicurezza e riservatezza, dai dipendenti nell'ambito delle Unità Organizzative dell'Amministrazione interessate al procedimento. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE n. 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario al completamento del procedimento ed in ogni caso, in coerenza con le norme vigenti in materia.

**Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta la rinuncia al procedimento.

**Comunicazione e diffusione dei dati**

Nel caso in cui l'utente scelga un servizio gestito in tutto o in parte da altro soggetto, i suoi dati verranno comunicati, come richiesto e/o previsto, ai singoli gestori che opereranno come responsabili per il trattamento connesso all'erogazione dei servizi di propria competenza. I dati raccolti non sono oggetto di diffusione né di comunicazione ad ulteriori soggetti, salvo casi previsti da specifiche disposizioni di legge.

**Titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco di Roma Capitale: Palazzo Senatorio, Via del Campidoglio n. 1, 00186 Roma – PEC: [protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it](mailto:protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it)

**Responsabile del trattamento** Il responsabile del trattamento è il Direttore del Municipio IX Roma Eur Giacomo Guastella, Via Ignazio Silone n 100 indirizzo PEC: [protocollo.municipioroma09@pec.comune.roma.it](mailto:protocollo.municipioroma09@pec.comune.roma.it)

**Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il responsabile della protezione dei dati di Roma Capitale è contattabile ai seguenti indirizzi:  
mail: [rdp@comune.roma.it](mailto:rdp@comune.roma.it) – PEC: [rdp@pec.comune.roma.it](mailto:rdp@pec.comune.roma.it) – recapito tel.: 06-671072904.

**Diritti dell'interessato**

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- Chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- Ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- Ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- Ottenere la limitazione del trattamento;
- Ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- Opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- Opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la proliferazione;
- Chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- Revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- Proporre reclamo ad un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al Responsabile del trattamento, di cui al punto 6.

**Modalità di esercizio dei diritti**

Ricorrendo i presupposti, Lei potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 del Regolamento UE n. 2016/679 e artt. Da 140 bis a 143 del Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento). Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante (all'indirizzo di seguito indicato) o mediante l'inoltro di:

Raccomandata A/R indirizzata a: Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia n. 11 – 00187 Roma;

Messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a : [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it)

Il/La sottoscritto/a ....., o  
delegato/a dal Sig./Sig.ra.....alla luce dell'informativa ricevuta, con la  
sottoscrizione del presente modulo, ACCONSENTE al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa sopra  
riportata.

Letto, confermato e sottoscritto.

Roma, li .....

Firma.....